

Вопросы

1. Тарифы на услуги водоснабжение и водоотведение.
2. Как можно передать показания приборов учета воды?
3. Как заменить прибор учета или произвести поверку прибора учета.
4. Как зарегистрировать прибор учета после замены либо поверки?
5. Почему невозможно передать текущие показания приборов учета?
6. В каких случаях начисления производятся по среднему месячному показанию приборов учета, а в каких по нормативу?
7. Как производятся начисления по среднему месячному показанию приборов учета и нормативу?
8. До какого числа месяца осуществляется разноска и доставка квитанций за услуги водоснабжение и водоотведение?
9. До какого числа необходимо производить оплату квитанции?
10. Как можно оплачивать услуги водоснабжения и водоотведения, в том числе без комиссии?
11. Почему не получается оплатить квитанцию через сбербанк, лицевой счет не найден?
12. Как можно зарегистрироваться в личном кабинете? Когда данные из личного кабинета поступают в базу данных Биллинг?
13. Как передавать показания приборов учета воды, если абонент является юридическим лицом?
14. Основание перехода на прямые договоры?
15. Какие документы необходимы для перехода жилого дома на прямые договоры?
16. Будет ли заключаться договор водоснабжения и водоотведения в письменной форме?
17. Почему в ГУП РБ «Уфаводоканал» необходимо передавать показания горячей воды?
18. Как производятся начисления по ГВС в жилых домах с ИТП и жилых домах запитанных от ЦТП?
19. Как рассчитываются СОИ?
20. В каком случае повторная опломбировка будет платная?
21. Какие документы необходимы для произведения перерасчета по количеству зарегистрированных?
22. Что необходимо для проведения перерасчета по степени благоустройства?
23. Осуществляется ли перерасчет повышающего коэффициента?
24. Какие документы необходимо предоставить для произведения перерасчета в связи с не проживанием?
25. Истек межповерочный срок прибора учета воды, что делать?
26. Какие документы необходимы для произведения перерасчета норматива в связи с отключением ГВС для проведения ремонтных работ?
27. Как и где можно получить информацию о проходящих водопроводных сетях, в связи с оформлением земли в собственность?
28. Как распределяются объемы ХВС по общеквартирным водомерам в коммунальных квартирах?
29. Как вернуть излишне (ошибочно) оплаченные суммы?
30. Как рассматриваются обращения граждан?
31. Начисления за полив в частном секторе и НСУ.
32. Рассрочка.
33. Банкротство.
34. Порядок действий при судебно-претензионной работе.
35. Почему производится начисление пени?
36. Как производится начисление пени?
37. Освобождение от начисления пени.
38. Прекращение права собственности.
39. Самовольное подключение к централизованным сетям водоснабжения и его последствия
40. Куда обращаться в случае если хотя бы сообщить об утечке на улице, о неработающей водоразборной колонке, об открытом колодце и т.п.?
41. Как переоформить лицевой счет на нового собственника?
42. Как передать текущие показания через Сбер Банк Онлайн без проведения оплаты?
43. Возможности портала ГИС ЖКХ.
44. Возможности решения вопросов ЖКХ в приложении Госуслуги.Дом.
45. Для подключения к центральным сетям водоснабжения, водоотведения.
46. Кто обязан установить и обслуживать общедомовой приборный учет (ОДПУ) в МКД?
47. Как определяется объем водопотребления на ОДН для УК при исправном ОДПУ?
48. Как определяется объем при неисправном или при отсутствии ОДПУ?
49. Внимание! Мошенники!
50. Памятка жителю!

ОТВЕТЫ

1. Тарифы на услуги водоснабжения и водоотведения?

Тарифы на услуги водоснабжения и водоотведения

На основании Постановлений Государственного комитета Республики Башкортостан по тарифам от 27 июня 2024г №118, №119 установлены тарифы на питьевую воду и водоотведение потребителям Республики Башкортостан.

Тарифы на холодную воду (водоснабжение)

Категория потребителей	Период действия	
	с 01.01.2024г. по 30.06.2024г.	С 01.07.2024 г. по 31.12.2024г.
	руб./м ³	руб./м ³
Население (с НДС)	30,79	34,97
Потребители всех тарифных групп, за исключением потребителей группы "население" (без НДС)	25,66	29,14

Тарифы на канализацию (водоотведение)

Категория потребителей	Период действия	
	с 01.01.2024г. по 30.06.2024г.	С 01.07.2024 г. по 31.12.2024г.
	руб./м ³	руб./м ³
Население (с НДС)	33,88	38,44
Потребители всех тарифных групп, за исключением потребителей группы "население" (без НДС)	28,23	32,03

Общая стоимость услуги водоснабжение и водоотведение для населения (физических лиц) до 30.06.2024 г. составляет 64,67 руб., а с 01.07.2024 составляет **73,41 руб. за 1 м3.**

Тарифы на техническую воду поставляемую потребителям поселка Чесноковка Кировского района

Постановление Государственного комитета Республики Башкортостан по тарифам от 13 декабря 2023 г. №593 «О внесении изменения в постановление Государственного комитета Республики Башкортостан по тарифам от 25 ноября 2022года №631«Об установлении тарифов на техническую воду, поставляемую государственным унитарным предприятием Республики Башкортостан «Уфаводоканал» потребителям поселка Чесноковка Кировского района городского округа город Уфа Республики Башкортостан»

Категория потребителей	Период действия	
	С 01.01.2024г. по 30.06.2024г.	С 01.07.2024 г. по 31.12.2024г.
	руб./м³	руб./м³
Население (с НДС)	39,95	43,66
Потребители всех тарифных групп, за исключением потребителей группы "население" (без НДС)	33,29	36,38

Тарифы на подвоз питьевой воды, оказываемый государственным унитарным предприятием Республики Башкортостан «Уфаводоканал» потребителям городского округа город Уфа Республики Башкортостан

На основании Постановления Государственного комитета Республики Башкортостан по тарифам от 27 июня 2024г. №120 «Об установлении тарифов на подвоз питьевой воды, оказываемые государственным унитарным предприятием Республики Башкортостан «Уфаводоканал» потребителям городского округа город Уфа Республики Башкортостан».

Категория потребителей	Период действия	
	с момента вступления в силу настоящего постановления по 30.06.2024г.	С 01.07.2024 г. по 31.12.2024г.
	руб./м³	руб./м³
Население (с НДС)	4108,73	3140,05
Потребители всех тарифных групп, за исключением потребителей группы "население" (без НДС)	3423,94	2616,71

Тарифы на питьевую воду и водоотведение для потребителей п.Аэропорт Кировского района город Уфа Республики Башкортостан

На основании Постановлений Государственного комитета Республики Башкортостан по тарифам от 27 июня 2024г №121, №122 установлены тарифы на питьевую воду и водоотведение для потребителей п.Аэропорт Кировского района г.Уфы.

Категория потребителей	Период действия тарифов		
	С 01.07.2024 г. по 31.12.2024г.	С 01.01.2025 г. по 30.06.2025г.	С 01.07.2025 г. по 31.12.2025г.
	руб./м ³	руб./м ³	руб./м ³
Население (с НДС) водоснабжение	49,36	49,36	51,67
Население (с НДС) водоотведение	26,83	26,83	28,09

2. Как и когда нужно передавать показания приборов учета воды?

ГУП РБ «Уфаводоканал» рекомендует передавать текущие показания приборов учета следующими способами, через:

1. Онлайн приложения и отделения банков при совершении оплаты (до 5 числа месяца);
2. Круглосуточно через ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОГО РОБОТА для приема показаний по номерам 8800-347-51-51, 8 (347) 222-86-76 (до 5 числа месяца);
3. Мессенджер Telegram официальный бот ГУП РБ «Уфаводоканал»;
4. Мобильное приложение ГУП РБ «Уфаводоканал»;
5. Личный кабинет жителя "Юрта" при оплате;
6. Личный кабинет ГУП РБ "Уфаводоканал";
7. Портал ГИС ЖКХ.

Так же возможно передать текущие показания через личное обращение в единые центры обслуживания потребителей по адресам г. Уфа, ул. Российская, 157/2, ул. Мира, 14 и ул. Бакалинская, 19.

Обращаем ваше внимание, что те потребители, которые получают платежный документ от ООО «ЕИРЦ РБ» в случае возникновения вопросов по начислениям и показаниям приборов учёта необходимо обращаться:

- В Личном кабинете или мобильном приложении «ЕИРЦ РБ – Мои платежи» раздел «Помощь», заполнив форму «Новое обращение»;
- на сайте eirz-rb.ru, заполнив форму «Написать обращение» или форму «Обратный звонок»;
- по номерам телефонов Контактного центра: 8 (347) 222-22-00, 8 (347) 222-22-55, Пн. – Сб. с 08:00 до 20:00;

- в официальной группе социальной сети «ВКонтакте»: vk.com/eirc_rb;
- в клиентские офисы ЕИРЦ РБ «Мои платежи» в г. Уфе по адресам: ул. Ахметова, д. 225, ул. Менделеева, д. 132, ул. Баязита Бикбая, д. 44, ул. Высоковольтная, д. 10, ул. Комарова, д. 8, ул. Правды, д. 29, ул. Тухвата Янаби, д. 4, ул. Черниковская, д. 40.

Приём клиентов в офисах осуществляется по предварительной записи. Способы записи на консультацию в клиентские офисы ЕИРЦ РБ «Мои платежи», г. Уфа:

- на сайте eirc-rb.ru, раздел «[Записаться онлайн](#)».
- по номерам телефонов: 8 (347) 222-22-00, 8 (347) 222-22-55 (Пн. - сб. с 08:00 до 20:00), 8 (347) 295-38-39 (Пн. - пт. с 08:30 до 17:15)
- с помощью терминала электронной очереди в клиентском офисе.

3. Как заменить прибор учета или произвести поверку прибора учета?

Услуги по поверке или замене приборов учета оказывает ГУП РБ «Уфаводоканал». Заявки принимаются через интеллектуальный робот, мессенджер Telegram официальный бот ГУП РБ «Уфаводоканал» или специалистов колл-центра по номерам телефонов 8 (347) 222-86-76 и 8800-347-51-51. Так же заменить прибор учета холодной или горячей воды потребители могут самостоятельно либо обратиться в организацию оказывающую данный вид услуг. Процедура поверки проводится организациями, имеющими соответствующую аккредитацию и разрешительную документацию на проведение данного вида работ.

4. «Как зарегистрировать прибор учета после замены либо поверки?»

Для регистрации квартирных приборов учета воды, необходимо предоставить следующие документы и информацию: паспорт на новый прибор учета, свидетельство о поверке прибора учета, в случае поверки прибора без демонтажа, акт установки прибора от организации, осуществившей монтаж (при наличии) и фото приборов на месте установки с отображением текущих показаний.

Информацию можно передать следующими способами, через:

- электронную почту управления по работе с абонентами voda@uwc.ufanet.ru;
- мессенджер Telegram официальный чат-бот ГУП РБ «Уфаводоканал»;
- письменное обращение посредством почтовой связи;
- мобильное приложение ГУП РБ «Уфаводоканал»;
- личное обращение в единые центры обслуживания потребителей по адресам г.Уфа, ул. Российская, 157/2, ул. Мира, 14, и ул. Бакалинская, 19.

Обращаем Ваше внимание, что те потребители, которые получают платежный документ от ООО «ЕИРЦ РБ» могут предоставить обновленную информацию:

1. в Личном кабинете или мобильном приложении «ЕИРЦ РБ - Мои платежи», раздел «Помощь»/ «Новое обращение».
2. на сайте eirc-rb.ru, заполнив форму «Написать обращение».
3. по предварительной записи в клиентских офисах ООО «ЕИРЦ РБ» «Мои платежи» в г. Уфа, расположенных по адресам: ул. Ахметова, д.225; ул. Менделеева, д.132; ул. Баязита Бикбая, д.44; ул. Высоковольтная, д.10; ул. Комарова, д.8; ул. Правды, д.29; ул. Тухвата Янаби, д. 4; ул. Черниковская, д. 40. , адрес КО указан в счете-извещении.

На основании предоставленной информации производится регистрация прибора учета. Установка контрольных пломб осуществляется силами ГУП РБ «Уфаводоканал», либо управляющей компанией по мере проведения плановых проверок и обходов.

5. «Почему невозможно передать текущие показания приборов учета?»

Существует несколько причин, по которым невозможно передать показания.

1. Истек срок поверки прибора учета. Информация о следующей дате поверки прибора учета прописана в паспорте водомера. Если срок действительно истек, то вам необходимо произвести процедуру поверки либо замены прибора учета на новый. После чего обновленную информацию необходимо передать в ГУП РБ «Уфаводоканал» либо в ООО «ЕИРЦ РБ».

2. Показания прибора учета меньше, чем предыдущие.

6. В каких случаях начисления за услуги производятся по среднемесячному показанию приборов учета, а в каких по нормативу?

Согласно пп. 59б, 60 Постановления правительства РФ № 354 в случае не предоставления потребителем показаний счетчика, начисление платы за услуги водоснабжение и водоотведение должно производиться либо по нормативу, либо по фактическому среднемесячному потреблению.

Если потребитель **не передает показания ИПУ**, то начисления производятся по среднемесячным показаниям ИПУ за последние 6 расчетных периодов, не более 3-х месяцев до момента их передачи. После истечения 3-х месяцев, так же при отсутствии текущих показаний ИПУ, начисления производятся по нормативу с применением повышающего коэффициента.

В случае если **срок поверки ИПУ истек**, то начисления производятся по среднемесячным показаниям ИПУ за последние 6 расчетных периодов, не более 3-х месяцев до момента их передачи. После истечения 3-х месяцев, так же при отсутствии текущих показаний ИПУ, начисления производятся по нормативу с применением повышающего коэффициента.

При отсутствии возможности расчета среднемесячного объема (если период работы прибора учета составил менее 3 месяцев), расчеты в случае не предоставления потребителем показаний счетчика производятся сразу по нормативу с первого месяца.

Нормативы водопотребления и водоотведения устанавливаются Государственным комитетом по тарифам РБ.

7. Как производятся начисления по среднемесячному объему потребления по приборам учета и нормативу?

Расчет по среднемесячному объему производится:

Согласно п 59. «Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов» плата за коммунальную услугу, предоставленную потребителю в жилом или нежилом помещении за расчетный период, определяется исходя из рассчитанного среднемесячного объема потребления коммунального ресурса потребителем, определенного по показаниям индивидуального или общего (квартирного) прибора учета за период не менее 6 месяцев, а если период работы прибора учета составил меньше 6 месяцев, - то за фактический период

работы прибора учета, но не менее 3 месяцев, в следующих случаях и за указанные расчетные периоды: а) в случае выхода из строя или утраты ранее введенного в эксплуатацию индивидуального, общего (квартирного), комнатного прибора учета либо истечения срока его эксплуатации, определяемого периодом времени до очередной поверки, - начиная с даты, когда наступили указанные события, а если дату установить невозможно, - то начиная с расчетного периода, в котором наступили указанные события, до даты, когда был возобновлен учет коммунального ресурса путем введения в эксплуатацию соответствующего установленным требованиям индивидуального, общего (квартирного), комнатного прибора учета, но не более 3 расчетных периодов подряд для жилого помещения и не более 2 расчетных периодов подряд для нежилого помещения;

б) в случае непредставления потребителем показаний индивидуального, общего (квартирного), комнатного прибора учета за расчетный период в сроки, установленные настоящими Правилами, или договором, содержащим положения о предоставлении коммунальных услуг, или решением общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, - начиная с расчетного периода, за который потребителем не представлены показания прибора учета до расчетного периода (включительно), за который потребитель представил исполнителю показания прибора учета, но не более 3 расчетных периодов подряд;

59(2). В случае если период работы индивидуального или общего (квартирного) прибора учета составил меньше 3 месяцев, то в случаях, указанных в [пункте 59](#) настоящих Правил, плата за коммунальные услуги, предоставленные потребителям в жилых или нежилых помещениях за расчетный период, определяется исходя из нормативов потребления соответствующих коммунальных услуг.

Расчет по нормативу производится:

Согласно п. 42. При отсутствии индивидуального или общего (квартирного) прибора учета холодной воды, горячей воды, и в случае наличия обязанности установки такого прибора учета размер платы за коммунальную услугу по холодному водоснабжению, горячему водоснабжению, предоставленную потребителю в жилом помещении, определяется исходя из норматива потребления коммунальной услуги по холодному водоснабжению, горячему водоснабжению с применением повышающего коэффициента, а в случае установления двухкомпонентных тарифов на горячую воду размер платы за коммунальную услугу по горячему водоснабжению, предоставленную потребителю за расчетный период в жилом помещении, которое не оснащено такими приборами учета, исходя из норматива потребления горячей воды с применением повышающего коэффициента. Расчет производится с учетом количества потребителей.

Нормативы водопотребления и водоотведения устанавливаются Государственным комитетом по тарифам РБ.

8. До какого числа месяца осуществляется разноска и доставка квитанций за услуги водоснабжение и водоотведение?

Согласно п. 67 Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденных постановлением Правительства РФ от 06.05.2011 г. № 354 плата за коммунальные услуги вносится на основании платежных документов, представляемых потребителям исполнителем не позднее 1-го числа месяца, следующего за истекшим расчетным периодом, за который производится оплата, если договором управления многоквартирным домом либо решением общего собрания членов товарищества собственников жилья или кооператива (при

предоставлении коммунальных услуг товариществом или кооперативом) не установлен иной срок представления платежных документов.

9. До какого числа необходимо производить оплату платежного документа?

Согласно п. 66 Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденных постановлением Правительства РФ от 06.05.2011 г. № 354 Плата за коммунальные услуги вносится ежемесячно, до 10-го числа месяца, следующего за истекшим расчетным периодом, за который производится оплата, если договором управления многоквартирным домом либо решением общего собрания членов товарищества собственников жилья или кооператива (при предоставлении коммунальных услуг товариществом или кооперативом), не установлен иной срок внесения платы за коммунальные услуги.

ГУП РБ «Уфаводоканал» рекомендует **производить оплаты до даты, указанной в счет извещении (5 число месяца следующего за расчетным)** чтобы деньги поступили на лицевой счет, так как из банков денежные средства поступают в течение 2 рабочих дней.

10. Как можно оплачивать услуги водоснабжения и водоотведения, в том числе без комиссии?

Оплату услуг ГУП РБ «Уфаводоканал» можно производить через банки (в отделениях, через банкоматы, терминалы оплаты, онлайн приложения банков), отделения Почта России, любые платежные системы. Так же оплатить услуги водоснабжения и водоотведения возможно через личный кабинет жителя либо мобильное приложение ГУП РБ «Уфаводоканал», мобильное приложение «Юрта».

Оплата без комиссии принимается в терминалах Газпромбанка, установленных в ЕЦО (единых центрах обслуживания) по адресам ул. Российская,157/2 и ул. Мира, 14. Оплата возможна наличными или безналично картой любого банка.

11. Почему не получается оплатить квитанцию через Сбербанк, лицевой счет не найден?

В Сбербанке при оплате услуг водоснабжения и водоотведения есть две ссылки:

1. ООО «ЕИРЦ РБ» и ГУП РБ «Уфаводоканал» (данная ссылка для квартир, начисления которым осуществляет ООО **«ЕИРЦ РБ»**); **Л/С без дефиса!**
2. ГУП РБ «Уфаводоканал» (данная ссылка для квартир на прямых договорах с ГУП РБ «Уфаводоканал», где лицевой счет имеет формат «хх-хххххххх»).

При оплате в Сбербанке - онлайн можно выбрать вариант «Оплата по QR-коду» и наведя камеру мобильного телефона на QR код имеющейся на каждой квитанции ГУП РБ «Уфаводоканал» сразу перейти к оплате.

В случае если в отделении Сбербанка оператор не нашел лицевой счет, указанный в квитанции, то необходимо позвонить по телефону колл-центра и уточнить информацию по базам данных

12. Как можно зарегистрироваться в личном кабинете? Когда данные из личного кабинета поступают в базу данных Биллинг? Как восстановить доступ в личный кабинет?

Для входа в личный кабинет на сайте предприятия ГУП РБ «Уфаводоканал» необходимо:

- УДОСТОВЕРИТЬСЯ, что начисления и выставление платежных документов (квитанций) на оплату услуг водоснабжение и водоотведение производит именно предприятие ГУП РБ «Уфаводоканал».

- на сайте предприятия www.ufavodokanal.ru зайти во вкладку ЛИЧНЫЙ КАБИНЕТ и заполнить регистрационную форму, а именно ввести логин - номер лицевого счета (обязательно указав тире) и придумать пароль. (Сразу после успешной регистрации можно пользоваться личным кабинетом)

Выгрузка показаний приборов учета переданных потребителями через личный кабинет в базу данных Биллинг производится *один раз* в конце месяца.

В случае если вы забыли пароль от личного кабинета, восстановить доступ можно по ссылке «Забыл пароль» на странице входа в личный кабинет. При нажатии запрашивается адрес электронной почты, с помощью которого была произведена регистрация. После чего на электронную почту поступит ссылка, перейдя по которой можно заменить пароль на новый.

В случае если потребитель не помнит адрес почты, указанный при регистрации, не приходит ссылка, не удается войти с новым паролем, то необходимо написать сообщение на электронную почту ГУП РБ «Уфаводоканал» voda@uwc.ufanet.ru и сообщить о проблеме.

13. Как передать показания приборов учета воды, если абонент является юридическим лицом?

В целях правильного начисления и своевременной оплаты за оказанные услуги водоснабжения и водоотведения юридическим лицам необходимо ежемесячно направлять в ГУП РБ «Уфаводоканал» сведения о показаниях приборов учета в соответствии с формой, размещенной на сайте по ссылке <http://www.ufavodokanal.ru/consumers/> в разделе «Отчет по показаниям ОДПУ». Для корректности начислений необходимо соблюдать расчетный период – 1 календарный месяц (30/31 день) с даты снятия показаний в предыдущем расчетном периоде.

Передача сведений осуществляется любым доступным способом, позволяющим подтвердить получение указанной информации, а именно:

- электронным путем (через систему СБИС, Контур Диадок);
- почтовое отправление: 450098, г. Уфа, ул. Российская, 157/2;
- нарочно в каб. 130 приемная управления по работе с абонентами ГУП РБ «Уфаводоканал»;

-электронное сообщение с использованием сети «Интернет» на e-mail: vodosbit@uwc.ufanet.ru в формате «Excel», а так же скан с подписью ответственного лица абонента.

14. Основание перехода жилых домов на прямые договоры?

Основанием для перехода на прямые договоры является Федеральный закон «О внесении изменений в Жилищный кодекс РФ» № 59-ФЗ от 03.04.2018г.

В соответствии с указанным ФЗ на сегодняшний день существуют два варианта перехода на прямые договора с собственниками помещений в многоквартирном доме:

1. РСО вправе в одностороннем порядке отказаться от договора с управляющей организацией при условии наличия, признанной или подтвержденной вступившим в законную силу судебным актом задолженности в размере равной или превышающей 2 среднемесячные величины.
2. РСО вправе перейти на прямые договора с собственниками помещений МКД в случае получения протокола общего собрания собственников с принятым решением о переходе на прямые договора с РСО и набранным кворумом не менее 50 %.

15. Какие документы необходимы для перехода жилого дома на прямые договоры?

1. При переходе на прямые договоры в одностороннем порядке организация, управляющая МКД, подлежащая переводу на ПД в связи с задолженностью в размере равной или превышающей 2 среднемесячные величины в соответствии с п. 11 1) статьи 161 обязана предоставить информацию, необходимую для начисления платы за коммунальные услуги, в т.ч. о показаниях индивидуальных приборов учета и коллективных приборов учета, установленных в МКД.
2. При переходе на прямые договоры по протоколу общего собрания жильцов, необходимо предоставить сопроводительным письмом протокол общего собрания, оформленный надлежащим образом (кворум собственников не менее 50% при принятии решения о переходах на ПД).

На основании п. 7 статьи 157.2 Жилищного кодекса РФ, «...по решению ресурсоснабжающей организации срок заключения договора со всеми собственниками помещений в многоквартирном доме одновременно может быть перенесен, но не более чем на 3 календарных месяца...».

16. Будет ли заключаться договор водоснабжения и водоотведения в письменной форме?

Согласно п. 6, 7 Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 6 мая 2011 г. N 354, заключение договора водоснабжения и водоотведения между потребителем и исполнителем коммунальных услуг в письменной форме не требуется, так как договорные отношения в данном случае возникают путем совершения потребителем действий, свидетельствующих о его намерении потреблять коммунальные услуги или о фактическом потреблении таких услуг (конклюдентные действия). Так же договор, заключенный путем совершения потребителем конклюдентных действий, считается заключенным на условиях, предусмотренных настоящими Правилами.

17. Почему ГУП РБ «Уфаводоканал» производит начисления по горячей воде?

В жилых домах, запитанных от ЦТП (центральный тепловой пункт), начисление ГУП РБ «Уфаводоканал» производит за водоотведение ГВС. т.е. объем сточных вод, сбрасываемых в систему коммунальной канализации.

В случае самостоятельного производства исполнителем коммунальной услуги по отоплению и (или) горячему водоснабжению (при отсутствии централизованных теплоснабжения и (или) горячего водоснабжения) с использованием оборудования, входящего в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме (например бойлера), расчет размера платы для потребителей за такую коммунальную услугу осуществляется исполнителем исходя из объема коммунального ресурса (или ресурсов), использованного в течение расчетного периода при производстве коммунальной услуги по отоплению и (или) горячему водоснабжению (далее - использованный при производстве коммунальный ресурс), и тарифа (цены) на использованный при производстве коммунальный ресурс.

Иными словами, при подаче в жилой дом только ресурса «холодная вода» и **наличии ИТП** (индивидуальный тепловой пункт), являющегося общим имуществом собственников помещений в МКД, расчёт объёмов холодной воды и горячей воды, - компонента горячей воды, осуществляется по показаниям индивидуальных приборов учёта (ИПУ ХВС и ИПУ ГВС), в случае их отсутствия - по утверждённым нормативам водопотребления и подлежит оплате в ГУП РБ «Уфаводоканал» по тарифам ХВС и водоотведения.

18. Как производятся начисления по ГВС в жилых домах с ИТП и жилых домах запитанных от ЦТП?

В жилых домах с ИТП (индивидуальным тепловым пунктом) начисление ГУП РБ «Уфаводоканал» производит по ХВС и ГВС по тарифам ХВС, а также водоотведение ХВС и ГВС по тарифам водоотведения.

В жилых домах, запитанных от ЦТП (центральный тепловой пункт), начисление ГУП РБ «Уфаводоканал» производит по ХВС а также водоотведение ХВС и ГВС. т.к. объем сточных вод, сбрасываемых в систему коммунальной канализации, допускается принимать равным объемам воды, полученной абонентом из всех источников водоснабжения.

19. Как рассчитываются СОИ?

С 1 сентября 2022 года вступили в силу изменения в расчётах платы за коммунальные ресурсы, потребляемые на содержание общего имущества МКД, за сточные воды и порядок расчётов между РСО и управляющими организациями.

Постановление Правительства РФ от 03.02.2022 № 92 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации по вопросам предоставления коммунальных услуг и содержания общего имущества в многоквартирном доме» .

КР на СОИ – это коммунальный ресурс на содержание общего имущества.
Конкретизирован состав КР на СОИ: холодная вода, горячая вода, электрическая энергия, отведение сточных вод.

Новые требования обязывают оплачивать КР на СОИ всех потребителей. В новых требованиях прямо указано: если в доме есть коммуникации для предоставления коммунальных услуг, значит, есть и КР на СОИ.

В правила включен новый порядок расчета КР на СОИ:

– если нет общедомового прибора учета (ОДПУ), также если он выведен из строя, истек срок поверки – расчет производится по нормативу, утвержденному органами местного самоуправления;

– если ОДПУ есть, но жители не приняли на общем собрании решение о начислении платы за КР на СОИ по факту, то начисления производятся по нормативу, а в начале следующего года производится корректировка до фактического потребления;

– если есть ОДПУ и собственники приняли решение о распределении КР на СОИ по среднемесячному потреблению, то начисления производятся каждый месяц равными долями по среднемесячному показанию за предыдущий год, а в начале следующего года делается корректировка платы до фактического потребления;

– если есть ОДПУ, и собственники приняли решение о начислении платы по фактическому потреблению, то плата начисляется ежемесячно исходя из показаний ОДПУ и никаких корректировок платы в начале года не делается.

20. В каком случае повторная опломбировка будет платная?

Согласно п.81(11) «Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов», утвержденных постановлением Правительства РФ от 6 мая 2011г. №354 (далее Правила), прибор учета должен быть защищен от несанкционированного вмешательства в его работу. В целях установления факта несанкционированного вмешательства в работу прибора учета ГУП РБ «Уфаводоканал» при проведении очередной проверки состояния прибора учета потребителя вправе установить контрольные пломбы и индикаторы антимагнитных пломб, а также пломбы и устройства, позволяющие фиксировать факт несанкционированного вмешательства в работу прибора учета.

На основании с п.34 г(2) Правил, потребитель обязан сохранять установленные исполнителем при вводе прибора учета в эксплуатацию или при последующих плановых (внеплановых) проверках прибора учета на индивидуальные, общие (квартирные) и комнатные приборы учета электрической энергии, холодной воды и горячей воды, тепловой энергии контрольные пломбы и индикаторы антимагнитных пломб, а также пломбы и устройства, позволяющие фиксировать факт несанкционированного вмешательства в работу прибора учета.

Бесплатно пломбировка счётчика выполняется в следующих случаях (согласно статье 20 ФЗ 416 «О водоснабжении и водоотведении»):

1. При первичной установке прибора учета, а также при контрольном обходе МКД.

Вновь установленный прибор обязательно пломбируется. После этого он вводится в эксплуатацию. Данная процедура всегда является безвозмездной. Об этом сказано в п. 81(9) Постановления правительства РФ от 6 мая 2011 года № 354.

В п. 81(14) того же Постановления прямо указано, что установленный прибор учета пломбируется без взимания с потребителя платы. Это правило распространяется и на ситуацию, когда пломбировка прибора проводится после его поверки.

2. При замене не рабочего прибора учета (повторная установка).

Если прибор учета необходимо поменять из-за выхода его из строя по причинам, не свидетельствующим о несанкционированном (незаконном) вмешательстве в его работу.

3. После ремонта, аварии, утечки.

Если в процессе работ произошел срыв пломбы.

Платно пломбировка счётчика выполняется если срыв пломбы произошел по вине жильца или других лиц (при несанкционированном (незаконном) вмешательстве в работу прибора учета) и потребитель самостоятельно сообщил в ГУП РБ «Уфаводоканал» о факте несанкционированного повреждения пломбы.

Оплата за приемку индивидуального водомерного узла в жилом помещении при повторном выезде в случае несоблюдения абонентом договорных обязательств взимается согласно прайс-листу ГУП РБ «Уфаводоканал» - 2 540,00 руб. с НДС.

21. Какие документы необходимы для проведения перерасчета по количеству зарегистрированных в жилом помещении?

Для проведения перерасчета стоимости услуг водоснабжение и водоотведение по количеству зарегистрированных собственнику жилого помещения необходимо обязательно представить *акт об отсутствии технической возможности установки прибора учета воды*, справку о количестве зарегистрированных или временно проживающих из МУП ЕРКЦ г. Уфы, паспортного стола или администрации поселения. Срок действия справки о составе семьи не более одного месяца.

22. Что необходимо для проведения перерасчета по степени благоустройства?

"Степень благоустройства многоквартирного дома или жилого дома" - качественная характеристика многоквартирного дома или жилого дома, определяемая наличием и составом внутридомовых инженерных систем, обеспечивающих предоставление потребителям коммунальных услуг тех видов, которые могут быть предоставлены с использованием таких внутридомовых инженерных систем.

Изменение степени благоустройства возможно при переоформлении договора, представлении согласованного проекта, разрешительной документации, а также при наличии актов технического обследования.

23. Осуществляется ли перерасчет повышающего коэффициента?

Перерасчет повышающего коэффициента не проводится!

Согласно Постановления Правительства РФ от 16.04.2013г. №344 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства РФ по вопросам предоставления коммунальных услуг», начиная с 01.01.2015г. в жилых помещениях, не оборудованных индивидуальными приборами учета воды при наличии технической возможности его установки предусмотрено применение повышающего коэффициента. При наличии технической возможности установки коллективных (общедомовых), индивидуальных или общих (квартирных) приборов учета норматив потребления коммунальной услуги по холодному водоснабжению (норматив потребления коммунальной услуги по горячему водоснабжению) в жилых помещениях определяется с учетом повышающего коэффициента, составляющего с 2017 года - 1,5.

Коэффициент не применяется при наличии акта обследования на предмет установления наличия (отсутствия) технической возможности установки прибора учета, подтверждающего отсутствие технической возможности установки прибора учета, начиная с расчетного периода, в котором составлен такой акт.

Согласно п.2 Приказа Министерства регионального развития от 29.12.2011г. №627 «Об утверждении критериев наличия (отсутствия) технической возможности установки

индивидуального, общего (квартирного), коллективного (общедомового) прибора учета, а также формы акта обследования на предмет установления наличия (отсутствия) технической возможности установки таких приборов учета и порядка ее заполнения » техническая возможность установки прибора учета соответствующего вида в многоквартирном доме (жилом доме или помещении) отсутствует, если в ходе обследования будет выявлено наличие хотя бы одного из нижеуказанных критериев:

а) установка прибора учета соответствующего вида по проектным характеристикам многоквартирного дома (жилого дома или помещения) невозможна без реконструкции, капитального ремонта существующих внутридомовых инженерных систем (внутриквартирного оборудования) и (или) без создания новых внутридомовых инженерных систем (внутриквартирного оборудования);

б) при установке прибора учета соответствующего вида невозможно обеспечить соблюдение обязательных метрологических и технических требований к прибору учета соответствующего вида, в том числе к месту и порядку его установки, предъявляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации об обеспечении единства измерений и о техническом регулировании;

в) в месте, в котором подлежит установке прибор учета соответствующего вида, невозможно обеспечить соблюдение предъявляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации об обеспечении единства измерений и о техническом регулировании обязательных требований к условиям эксплуатации прибора учета соответствующего вида, которые необходимы для его надлежащего функционирования, в том числе из-за технического состояния и (или) режима работы внутридомовых инженерных систем (внутриквартирного оборудования), температурного режима, влажности, электромагнитных помех, затопления помещений, и (или) невозможно обеспечить доступ для снятия показаний прибора учета соответствующего вида, его обслуживания, замены.

24. Какие документы необходимо предоставить для произведения перерасчета в связи с не проживанием или длительным отсутствием?

Перерасчет производится в случае наличия *акта обследования об отсутствии технической возможности установки прибора учета!*

На основании п.86 Постановления правительства РФ от 6 мая 2011 года № 354 Если жилое помещение не оборудовано индивидуальным или общим (квартирным) прибором учета и при этом отсутствие технической возможности его установки не подтверждено в установленном настоящими Правилами порядке либо в случае неисправности индивидуального или общего (квартирного) прибора учета в жилом помещении и неисполнения потребителем в соответствии с требованиями [пункта 81\(13\)](#) настоящих Правил обязанности по устранению его неисправности, перерасчет не производится, за исключением подтвержденных соответствующими документами случая отсутствия всех проживающих в жилом помещении лиц в результате действия непреодолимой силы и случая отсутствия постоянно или временно проживающего в жилом помещении потребителя в связи с его призывом на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации (за период прохождения военной службы по мобилизации).

Документы, на основании которых может быть произведен перерасчет коммунальных услуг:

1) Копия приказа о командировке или копия командировочного удостоверения. Подойдет и справка с места работы о факте служебной командировки с приложением копий проездных билетов с датами.

- 2) Справка о нахождении на лечении в больнице или справка о санаторно-курортном лечении вместе с копиями или оригиналами проездных документов.
- 3) Проездные билеты, оформленные на имя жильца или их заверенные копии. Если жилец использовал в поездке электронные проездные документы, то он должен взять у перевозчика их заверенную распечатку на бумажном носителе, а также иные, выданные перевозчиком документы, подтверждающий факт поездки - посадочный талон в самолет, квиток о посадке в поезд и прочие документы.
- 4) Оплаченные счета за проживание в отеле, гостинице, общежитии или ином месте временного пребывания.
- 5) Документ о временной регистрации жильца по месту его временного пребывания.
- 6) Справка от садово-огороднического товарищества, подтверждающая период временного пребывания жильца на его даче.
- 7) Другие документы, которые, по мнению самого жильца, могут подтвердить факт и продолжительность его временного отсутствия в квартире.
- 8) В случае если квартира коммунальная, и расчет производится по нормативам, то факт не проживания собственника в комнате, можно подтвердить совместным актом с потребителями проживающими в других комнатах, с указанием периода не проживания.

Если коммунальная квартира оборудована общеквартирным ИПУ, то по представленным документам, ранее произведенные начисления на отсутствовавшего в определенный период какого либо собственника, распределяются на остальных собственников комнат исходя из количества зарегистрированных в них. Поэтому к заявлению о перерасчете в коммунальной квартире с общеквартирным прибором учета воды к заявлению необходимо приложить совместный акт всех собственников комнат с указанием с какого периода в какой комнате сколько потребителей фактически находилось.

Заявку на проведение обследования на предмет отсутствия возможности установки прибора учета возможно подать по номерам телефона колл-центра ГУП РБ «Уфаводоканал», в единых центрах обслуживания потребителей по адресам г. Уфа, ул. Российская, 157/2, ул. Мира, 14, ул. Бакалинская, 19 либо по номеру телефона участка по ремонту и обслуживанию ГУП РБ «Уфаводоканал» 8 (347) 263-57-58.

25. Истек межповерочный срок прибора учета воды, что делать?

Все приборы учета воды имеют паспорт и в нем отметку о проведении первичной поверки на предприятии изготовителе. В паспорте также указывается межповерочный срок прибора учета. Заблаговременно до истечения межповерочного срока потребителю необходимо принять решение будет прибор учета заменен на новый или же будет проводиться поверка.

Поверка средств измерений — совокупность операций, выполняемых в целях подтверждения соответствия средств измерений метрологическим характеристикам.

Если принято решение заменить, то потребителю необходимо оповестить об этом ГУП РБ Уфаводоканал, передать последние показания, провести замену и дальше действовать согласно пункта «Кто производит допуск узла учета в эксплуатацию в жилых домах?».

Процедура поверки проводится организациями, имеющими соответствующую аккредитацию и разрешительную документацию на проведение данного вида работ. Так же услуги по поверке приборов учета оказывает ГУП РБ «Уфаводоканал». Заявки принимаются через интеллектуальный робот или специалистов колл-центра по номерам телефонов 8 (347) 222-86-76 и 8800-347-51-51.

26. Какие документы необходимы для произведения перерасчета норматива в связи с отключением услуг ХВС или ГВС на длительный период?

п.99 Постановления Правительства РФ от 06.05.2011 N 354 "О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов" (далее Правила) - при перерывах в предоставлении коммунальной услуги, превышающих установленную продолжительность, а также при перерывах в предоставлении коммунальной услуги для проведения ремонтных и профилактических работ в пределах установленной продолжительности перерывов размер платы за такую коммунальную услугу, рассчитываемый *при отсутствии коллективного (общедомового), индивидуального или общего (квартирного) прибора учета* соответствующего вида коммунального ресурса, снижается на размер платы за объем непредоставленной коммунальной услуги;

п.100. «Правил» - объем (количество) непредоставленной в течение расчетного периода коммунальной услуги на общедомовые нужды в многоквартирном доме при отсутствии коллективного (общедомового) прибора учета соответствующего вида коммунального ресурса рассчитывается исходя из продолжительности непредоставления коммунальной услуги и норматива потребления коммунальной услуги на общедомовые нужды.

Объем (количество) непредоставленной в течение расчетного периода коммунальной услуги потребителю в жилом или нежилом помещении при отсутствии индивидуального или общего (квартирного) прибора учета соответствующего вида коммунального ресурса рассчитывается:

исходя из продолжительности непредоставления коммунальной услуги и норматива потребления коммунальной услуги - для жилых помещений;

исходя из продолжительности непредоставления коммунальной услуги и расчетной величины потребления коммунальной услуги, определенной в соответствии с пунктом 43 настоящих Правил, - для нежилых помещений.

При требовании потребителя о перерасчете платы за воду, горячую или холодную, к заявлению необходимо приложить документы-основания:

- необходимо документально зафиксировать отключение воды, при этом следует обратиться в управляющую компанию с письменным запросом о причине отключения воды с определенной датой и сроке её устранения; также подтверждающими **документами могут служить** выписки из книг заявок ЖКУ, УК (о заявках, их устранении).

- справка из теплоснабжающей организации о перерасчете за не предоставленную услугу.

27. Как и где можно получить информацию о проходящих водопроводных сетях, в связи с оформлением земли в собственность?

Необходимо написать письменное обращение на имя генерального директора ГУП РБ «Уфаводоканал» или на сайт предприятия, обязательно указав адрес и кадастровый номер участка и направить в наш адрес 450098, г. Уфа, ул. Российская, д.157/2 почтовым отправлением.

28. Как распределяются объемы ХВС по общеквартирным водомерам в коммунальных квартирах?

Объем холодного водоснабжения определенный по общеквартирному прибору учета в коммунальных квартирах распределяется пропорционально количеству проживающих в каждой комнате. Для внесения изменения в пропорции распределения объемов необходимо обратиться в ГУП РБ «Уфаводоканал» с совместным заявлением, в котором необходимо указать на сколько человек по каждой комнате производить начисления и с какого по какой расчетный период. Подписи всех собственников на заявлении обязательны.

29. Как вернуть излишне (ошибочно) оплаченные суммы?

Необходимо обратиться в адрес ГУП РБ «Уфаводоканал» с заявлением. К заявлению о возврате излишне оплаченных средств прилагаются следующие документы:

- копия ИНН собственника,
- оригинал чека или выписка из банка об оплате,
- если лицевой счет ЕРКЦ, то последнюю квитанцию, где должно быть отображена переплата по нашим услугам;
- банковские реквизиты собственника для возврата средств (реквизиты карты или сберегательной книжки)
- в случае если оплачивал не собственник, то в свободной форме разрешение собственника на перевод средств третьему лицу, паспорт и ИНН получателя средств и его же реквизиты.

30. В какой срок рассматриваются обращения граждан?

Срок рассмотрения обращений составляет до 30 дней.

31. Начисления за полив в частном секторе и НСУ.

В соответствии с Федеральным законом от 22.11.2009 №261-ФЗ "Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" (ред.от 26.07.2019) все потребляемые энергетические ресурсы подлежат обязательному учету с применением приборов учета. Потребители индивидуальных домов при заключении договора с ГУП РБ «Уфаводоканал» предоставляют информацию о целях потребления коммунальных услуг при использовании земельного участка и расположенных на нем надворных построек (освещение, приготовление пищи, отопление, подогрев воды, приготовление кормов для скота, полив и т.д.), видов и количества сельскохозяйственных животных и птиц (при наличии), площади земельного участка, не занятого жилым домом и надворными постройками, режима водопотребления на полив земельного участка (п.34к Постановления Правительства РФ от

06.05.2011 N 354 "О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов" (далее Правила)). В дальнейшем при проведении планового обхода контролером уточняется корректность представленных сведений.

Часть потребителей не представивших информацию о поливной площади, либо действительно не имеющих площадь свободную от построек, брусчатки, асфальта, декоративных дорожек, либо имеющие скважину или колодец на территории земельного участка, в лицевых счетах не имеет строку «Полив».

Строка «Полив» в лицевых счетах частного сектора необходима еще для того, чтобы в случае не предоставления показаний водомеров, выхода из строя водомеров из-за окончания межповерочного интервала, в поливной период начисления производились и по этому виду потребления. Поливной период в Республике Башкортостан это май, июнь, июль, отображаются начисления соответственно в счет извещениях июнь, июль, август.

32. Рассрочка.

В целях исключения взыскания задолженности в судебном порядке, в том числе, таких неприятных последствий, как: арест имущества, безакцептное списание денежных средств со счетов должника, запрет выезда за границу, необходимость оплаты исполнительского сбора, а также для получения субсидии на оплату коммунальных услуг потребителям имеющим задолженность перед ГУП РБ «Уфаводоканал» необходимо заключить соглашение о рассрочке. Рассрочка предоставляется на срок не более 6 месяцев равными суммами. Заключение рассрочки происходит по адресу ул. Российская, 157/2.

Заявителю необходимо предоставить комплект документов:

- копия документа, удостоверяющего личность;
- правоустанавливающие документы по жилому помещению (договор купли-продажи, акт приема-передачи, свидетельство о регистрации права собственности, актуальную выписку из ЕГРН, справку о регистрации собственника и членов семьи);

Для потребителей, которым начисления производит **ООО «ЕИРЦ РБ»** дополнительно:

- последняя квитанция от МУП ЕРКЦ г. Уфа или ООО «ЕИРЦ РБ»;
- справка из **ООО «ЕИРЦ РБ»** с указанием суммы задолженности за услуги ГУП РБ «Уфаводоканал».

33. Банкротство.

Если гражданин был вынужден прибегнуть к процедуре банкротства, то после завершения реализации имущества должник вправе обратиться в ГУП РБ «Уфаводоканал» для списания задолженности, имеющейся на дату, предшествующую подачи заявления о признании гражданина несостоятельным (банкротом).

Перечень документов:

- копия документа, удостоверяющего личность;

- номер Банкротного дела;
- правоустанавливающие документы по жилому помещению. (Выписка ЕГРН).

34.Порядок действий при судебно-претензионной работе.

Действия абонента в случае получения досудебной претензии:

В случае согласия с выставленным счетом, произвести оплату.

Оплату услуг ГУП РБ «Уфаводоканал» можно производить через банки (в отделениях, через банкоматы, терминалы оплаты, онлайн приложения банков), отделения Почта России, любые платежные системы. Так же оплатить услуги водоснабжения и водоотведения возможно через личный кабинет жителя либо мобильное приложение «Юрта».

Оплата без комиссии принимается в терминалах Газпромбанка, установленных в ЕЦО (единых центрах обслуживания) по адресам ул. Российская,157/2 и ул. Мира, 14. Оплата возможна наличными или безналично картой любого банка.

В случае несогласия связаться с отделом по судебно - претензионной и договорной Управления по работе с абонентами ГУП РБ «Уфаводоканал» по тел. 279 09 85, 279 09 88.

Действия абонента при получении информации о вынесении судебного приказа в отношении него:

В случае согласия с наличием долга, произвести оплату.

Оплату услуг ГУП РБ «Уфаводоканал» можно производить через банки (в отделениях, через банкоматы, терминалы оплаты, онлайн приложения банков), отделения Почта России, любые платежные системы. Так же оплатить услуги водоснабжения и водоотведения возможно через личный кабинет жителя либо мобильное приложение «Юрта».

Оплата без комиссии принимается в терминалах Газпромбанка, установленных в ЕЦО (единых центрах обслуживания) по адресам ул. Российская,157/2 и ул. Мира, 14. Оплата возможна наличными или безналично картой любого банка.

В случае несогласия связаться с отделом по судебно - претензионной и договорной Управления по работе с абонентами ГУП РБ «Уфаводоканал» по тел. 279 09 85, 279 09 88.

Действия абонента в случае возбуждения исполнительного производства:

В случае согласия с наличием долга, произвести оплату через официальный сайт ФССП <https://fssp.gov.ru/> либо по Qr коду платежной квитанции. Однако, при оплате по Qr коду необходимо уведомить ГУП РБ «Уфаводоканал» о такой оплате. (т.к. информация о добровольной оплате не поступит в ФССП и возможно двойное списание средств).

В случае несогласия связаться с отделом по судебно - претензионной и договорной Управления по работе с абонентами ГУП РБ «Уфаводоканал» по тел.279 09 85, 279 09 88.

35.Почему производится начисление пени?

За неоплату или несвоевременную оплату коммунальных услуг предусмотрено начисление пеней ([ч. 14 ст. 155](#) ЖК РФ; [п. 159](#) Правил, утв. Постановлением Правительства

РФ от 06.05.2011 N 354). Во избежание начисления пени просим Вас не допускать образование задолженности за услуги по водоснабжению и водоотведению.

36. Как производится начисление пени?

За неоплату или несвоевременную оплату коммунальных услуг предусмотрено начисление пеней в следующем размере ([ч. 14 ст. 155](#) ЖК РФ; [п. 159](#) Правил, утв. Постановлением Правительства РФ от 06.05.2011 N 354):

- 1) за каждый день просрочки начиная с 31-го дня, следующего за днем наступления установленного срока оплаты, по день фактической оплаты, произведенной в течение 90 календарных дней со дня наступления установленного срока оплаты, либо до истечения 90 календарных дней после дня наступления установленного срока оплаты, если в 90-дневный срок оплата не произведена, - 1/300 ставки рефинансирования Банка России на день фактической оплаты от не выплаченной в срок суммы;
- 2) за каждый день просрочки начиная с 91-го дня, следующего за днем наступления установленного срока оплаты, по день фактической оплаты - 1/130 ставки рефинансирования Банка России на день фактической оплаты от не выплаченной в срок суммы.

Таким образом, формула для расчета пеней следующая:

Пени (с 31-го дня со дня наступления срока оплаты по день фактической оплаты или по 90-й день в случае неоплаты до 90-го дня) = Сумма просроченной задолженности x Количество дней (с 31-го дня со дня наступления срока оплаты по день фактической оплаты или по 90-й день) x 1/300 x Ставка рефинансирования на день фактической оплаты

Пени (с 91-го дня со дня наступления срока оплаты по день фактической оплаты) = Сумма просроченной задолженности x Количество дней (с 91-го дня со дня наступления срока оплаты по день фактической оплаты) x 1/130 x Ставка рефинансирования на день фактической оплаты.

37. Освобождение от начисления пени.

Согласно действующему законодательству лица, несвоевременно и (или) не полностью внесшие плату за жилое помещение и коммунальные услуги, [обязаны](#) уплатить кредитору пени (п.14 ст.155 ЖК РФ).

С 13 июня 2023 года от начисления пеней в случае, если за жилое помещение и коммунальные услуги заплатили не в срок и (или) неполностью, освобождены:

- все мобилизованные — на время их военной службы;
- те, кто проходит эту службу в Вооруженных силах РФ по контракту и задействован в специальной военной операции, — на период участия в ней;
- те, кто заключил контракт о добровольном содействии Вооруженным силам РФ во время мобилизации, — на срок контракта;
- члены семей этих и ряда иных граждан — на период для них.

Меру поддержки можно применить только к одному помещению по выбору ее получателя.

Ранее послабление действовало лишь для тех, кто заключил контракт о прохождении военной службы из-за мобилизации, и членов их семей. Однако нормы о выборе только одного жилья не было.

Новшества распространили на отношения, которые возникли с 24 февраля 2022 года.

Граждане вправе приложить документы, подтверждающие в соответствии с законодательством Российской Федерации их участие в специальной военной операции (выполнение ими задач).

Члены семей граждан также прикладывают документы, подтверждающие их статус в качестве членов семьи таких граждан.

38. Прекращение права собственности.

Начисления по лицевому счету после прекращения права собственности (владения) жилым помещением, образование задолженности, влекущее за собой взыскание в судебном порядке, в том числе такие неприятные последствия как: арест имущества, безакцептное списание денежных средств со счетов должника, запрет выезда за границу, необходимость оплаты исполнительского сбора, ГУП РБ «Уфаводоканал» сообщает, что в соответствии с действующим законодательством предусмотрен порядок уведомления организации водопроводно-канализационного хозяйства о переходе прав на объекты, в отношении которых осуществляется водоснабжение.

В случае перехода прав на объекты, в отношении которых осуществляется водоснабжение, а так же в случае предоставления прав владения и (или) пользования такими объектами третьим лицам абонент в течение 3 рабочих дней со дня наступления одного из указанных события направляет организации водопроводно-канализационного хозяйства письменное уведомление с указанием лиц, к которым перешли эти права, документов, являющихся основанием перехода прав, и вида переданного права с приложением заверенных надлежащим образом копий документов, являющихся основанием перехода прав.

Обратиться в ресурсоснабжающую организацию с заявлением о закрытии лицевого счета возможно через единые центры обслуживания по адресам: ул. Российская, д. 157/2, ул. Бакалинская, д.19, ул.Мира, д.14, либо другим доступным способом, указанным в платежном документе.

39. Самовольное подключение к централизованным сетям водоснабжения и его последствия

Согласно действующему законодательству присоединение к системе централизованного водоснабжения без разрешительной документации и согласования с ГУП РБ «Уфаводоканал» является самовольным и подлежит отключению («Правила предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов», утвержденные Постановлением Правительства РФ №354 от 06.05.2011 г.).

На основании п. 16 «Правил организации коммерческого учета воды, сточных вод», утвержденных Постановлением Правительства РФ от 04.09.2013 N 776, начисление размера платы за самовольное подключение и самовольное пользование централизованной системой водоснабжения производится исходя из объема, рассчитанного по пропускной способности присоединения к централизованным системам водоснабжения, при их круглосуточном действии полным сечением в точке подключения к централизованной системе водоснабжения и при скорости движения воды 1,2 метра в секунду до устранения выявленного самовольного подключения. Таким образом, плата за самовольное

подключение и пользование может достигать несколько сотен тысяч рублей. Общая сумма, исчисленная к уплате в 2023 году за самовольное подключение и пользование, составила 1 559 485,38 рублей.

Самовольное подключение – это административное правонарушение, квалифицируется по статье 7.20 «Самовольное подключение к централизованным системам водоснабжения и водоотведения» КоАП РФ от 30.12.2001 № 195-ФЗ. влечет наложение административного штрафа на граждан в размере от одной тысячи до одной тысячи пятисот рублей; на должностных лиц - от двух тысяч до трех тысяч рублей; на юридических лиц - от двадцати тысяч до тридцати тысяч рублей.

Кроме того, незаконные подключения приводят к бесконтрольному использованию питьевой воды, нарушению гидравлического режима работы сетей, а также могут ухудшить качество водоснабжения добросовестных потребителей услуг.

Порядок технического присоединения к централизованным сетям водоснабжения установлен ст. 18 Федерального закона «О водоснабжении и водоотведении» от 07.12.2011 N 416-ФЗ.

Перечень сведений и документов, необходимых для заключения договора о подключении и получения условий подключения (технологического присоединения), определен в разделе II, III Правил №2130 (ред. от 28.11.2023) от 30.11.2021г. «Об утверждении Правил подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к централизованным системам горячего водоснабжения, холодного водоснабжения, о внесении изменений в отдельные акты Правительства РФ утв. Постановлением Правительства РФ:

- а) копии паспорта, ИНН;
- б) выписка ЕГРН, свидетельство или аренда земельного участка разрешение на строительство;
- в) копия ситуационного плана (в техническом паспорте или 2ГИСе);
- г) копия топосъемки, актуальной за 2023г.-2024г., с указанием участка и водопровода к которому разрешено подключение, с границами земельного участка, посадкой дома;
- д) копия тех. условий;
- е) расчет гарантированного объема подачи холодной воды и расхода сточных вод.

Если водопровод проходит по территории чужого участка, то необходимо приложить копию разрешения от собственника этого участка, согласие от собственника, если подключен к частному водопроводу и колодцу.

Во избежание негативных последствий, которые могут возникнуть при выявлении факта самовольного присоединения к централизованным системам водоснабжения, рекомендуем Вам производить подключение к услугам централизованного водоснабжения только в соответствии с действующим законодательством, а при пользовании услугами – не допускать нарушений.

40.Куда сообщить информацию об утечке на улице, о неработающей водоразборной колонке, об открытом люке и т.п.?

В случае если хотят сообщить об утечке на улице, о неработающей водоразборной колонке, об открытом колодце, о провале грунта из-за скрытой утечки то необходимо направлять по телефонам аварийной диспетчерской службы ГУП РБ «Уфаводоканал» 8 (347) 284-15-30, если есть возможность, то предоставить фото и видео материалы можно в Whats App и Viber по номеру ЦАДС 89659354888.

41.Как переоформить лицевой счет на нового собственника?

Для того, что бы переоформить лицевой счет на нового собственника (после приобретения жилого помещения), собственнику или его представителю по доверенности

необходимо обратиться в ГУП РБ «Уфаводоканал» с заявлением и приложением следующих документов:

1. Копия документа удостоверяющего личность;
2. Копия выписки из Единого реестра государственной недвижимости (ЕГРН);
3. Копия ИНН;
4. Справка о количестве зарегистрированных в жилом помещении;
5. Согласие от всех собственников на переоформлении или открытие лицевого счета на Заявителя (в случае если жилое помещение находится в долевой собственности), с приложением копий выписок из ЕГРН от всех собственников.
6. Сведения об установленных приборах учета.

Способы передачи информации указаны в пункте 6 Ответов на часто задаваемые вопросы.

42. Как передать текущие показания через Сбер Банк Онлайн без проведения оплаты?

Для передачи текущих показаний приборов учета воды без проведения оплаты потребители могут воспользоваться сервисом Сбербанк Онлайн.

1. Для того чтобы передать показаний по средствам вышеуказанного сервиса необходимо зайти на сайт www.online.sberbank.ru и войти в личный кабинет;
2. После входа в личный кабинет необходимо перейти во вкладку «Платежи и переводы»;
3. Найти ниже вкладку «Дом» и перейти по ней;
4. Перейти во вкладку «Водоснабжение»;
5. Выбрать вкладку «Поиск поставщика» и в поиске набрать Уфаводоканал;
6. Перейти по вкладке «ГУП РБ Уфаводоканал Передача показаний счетчиков»;
7. Выбрать «Передать показания счетчиков»;
8. Ввести номер лицевого счета указанный в платежном документе вместе со знаком тире;

После того как сервис найдет адрес который соответствует лицевому счету, вы сможете передать текущие показания приборов учета воды без проведения оплаты. В последующем переданные показания будут автоматически учтены при расчете платы за услуги водоснабжения и водоотведения.

43. Возможности портала ГИС ЖКХ.

Для целей получения актуальной и достоверной информации о ЖКХ Российской Федерации, облегчения и повышения скорости взаимодействия между поставщиками жилищно-коммунальных услуг и коммунальных ресурсов и собственниками помещений в

многоквартирных домах создана единая федеральная централизованная система ГИС ЖКХ, позволяет.

В ГИС ЖКХ введена единая идентификация лицевого счета потребителей. У каждого потребителя есть единый лицевой счет (ЕЛС), который отображается в платежном документе.

В личном кабинете ГИС ЖКХ потребители могут:

1. Увидеть информацию по своему многоквартирному жилому дому, квартире, нежилым помещениям (площадь, оснащенности ОДПУ и его показания);
2. Передать текущие показания индивидуальных приборов учета, увидеть историю передачи показаний, потребленные объемы и произведенные начисления;
3. Подать обращение в ресурсоснабжающую организацию;
4. Узнать задолженность по оплате;
5. Ознакомиться с законодательством в жилищной сфере

Для работы с ГИС ЖКХ любой организации или гражданину необходимо зарегистрироваться в ЕСИА (Единой системе идентификации и аутентификации) на портал

44. Возможности решения вопросов ЖКХ в приложении Госуслуги.Дом.

Мобильное приложение ГИС ЖКХ «Госуслуги.Дом», которое решает все вопросы ЖКХ через смартфон. Оно работает на базе ГИС ЖКХ и включает в себя все полезные функции системы.

Отдельная регистрация в приложении не требуется – вход осуществляется через подтвержденную учетную запись на Госуслугах.

Через «Госуслуги.Дом» можно:

- передавать показатели счетчиков,
- проверить статистику расхода воды,
- оплатить счета за услуги водоснабжения, водоотведения без комиссии (через СБП);
- оставить заявку.

Скачать приложение можно по следующим ссылкам:

для iOS: <https://apps.apple.com/ru/app/госуслуги-дом/id1616550510>

для Android: <https://play.google.com/store/apps/details?id=ru.sigma.gisgkh&hl=ru&gl=USC>
или на сайте дом-госуслуги.рф.

45. Для подключения к централизованным сетям водоснабжения, водоотведения необходимо:

1. Получение технических условий (ТУ)

Для получения ТУ необходимо обратиться в окно №12 по адресу: Российская, 157/2, предоставляя при этом заявление и полный комплект документов, указанный ниже.

Если Вы подключаетесь к частному водопроводу, необходимо также приложить разрешение от собственника водопровода и колодца.

Документы:

- **Копии** документов на землю, здание (Выписка ЕГРН, свидетельство или аренда земельного участка).

После получения технических условий, обращаетесь в Главархитектуру по адресу: ул. Российская, 50 для получения актуальной за 2024 год **Топосъемки** с указанием участка и водопровода к которому разрешено подключение, с границами земельного участка, посадкой дома.

2. Выполнение проекта и заключение договора на подключение (технологическое присоединение)

Важно! Документы на проект и на договор сдаются одновременно!!!

Для заключения **договора технологического присоединения** необходимо обратиться в окно **№12** и предоставить документы:

- **Копии** паспорта, ИНН;

- **Копия** тех. условий;

- **Копия** топосъемки, актуальной за 2024 г, с указанием участка и водопровода к которому разрешено подключение, с границами земельного участка, посадкой дома. Получить топосъемку можно в Главархитектуре по ул. Российская, 50 (оригинал и копию);

- **Копии** документов на землю, здание (Выписка ЕГРН, полученная, не ранее чем за 30 календарных дней до дня направления запроса, свидетельство или аренда земельного участка);

- **Копия** ситуационного плана (тех. паспорт на жилой дом или 2ГИС);

- **Расчет гарантированного объема подачи холодной воды и расхода сточных вод на 2023 год.**

Для выполнения **проекта** необходимо обратиться в окно **№13** и предоставить документы:

- **Копия** тех. условий;

- **Копия** топосъемки, актуальной за 2024 г, с указанием участка и водопровода к которому разрешено подключение, с границами земельного участка, посадкой дома. Получить топосъемку можно в Главархитектуре по ул. Российская, 50 (оригинал и копию);

- **Копия** ситуационного плана и поэтажного плана (1 этаж или подвал) из тех. паспорта на жилой дом.

!!! Если водопровод будет проходить по территории чужого участка, то необходимо приложить копию разрешения от собственника этого участка, согласие от собственника, если подключаетесь к частному водопроводу и колодцу.

Стоимость проекта:

- Если длина водопровода не более 50 м – 8280;

- Если длина водопровода более 50 м – 10600;

- Канализация – 10600.

3. Заключение договора на отпуск питьевой воды, водоотведения

Для заключения договора на отпуск питьевой воды, необходимо предоставить комплект документов в окно **№11**:

- **Оригинал проекта с отметкой от сетей:**

УЗВС/УЮКС – ул. Рязанская, 47А, тел. 232-66-70, УСВС – ул. Ушакова, 34, тел. 263-37-68, УВКС – ул. Фурманова, 63, тел. 279-08-40;

- **Копии** паспорта, ИНН;

- **Копии** документов на здание, землю (Выписка ЕГРН, полученная, не ранее чем за 30 календарных дней до дня направления запроса, свидетельство или аренда земельного участка);

- **Оригинал справки о количестве прописанных**, полученный не ранее чем за 30 календарных дней до дня направления запроса.

НЕОБХОДИМОЕ КОЛИЧЕСТВО КОПИЙ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ВСЕХ ЭТАПОВ ПОДКЛЮЧЕНИЯ:

- **Копия** документов на землю (3 экз.) (свежая выписка)
- **Копия** документов на дом (3 экз.) (свежая выписка)
- **Копия** технических условий (2 экз.)
- **Копия** топосъемки (2 экз.)
- **Копия** ситуационного плана и поэтажного плана (2 экз.)
- **Копия** паспорта (3 экз.)
- **Копия** ИНН (3 экз.)
- **Оригинал** справки о количестве прописанных (свежая справка).

46. Кто обязан установить и обслуживать общедомовой приборный учет (ОДПУ) в МКД?

Обязанность по установке общедомового прибора учёта (ОДПУ) возложена на Абонента - УК в соответствии с п. 35 Правил холодного водоснабжения и водоотведения, утв. постановлением Правительства РФ от 29 июля 2013г № 644 и ст 13 Федерального закона № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности...»

47. Как определяется объем водопотребления на ОДН для УК при исправном ОДПУ?

Объем на ОДН определяется как разница между объемом, определенным по показаниям ОДПУ и суммарным объемом водопотребления в жилых и нежилых помещениях в МКД и предъявляется к оплате управляющей компании.

48. Как определяется объем при неисправном или при отсутствии ОДПУ?

При отсутствии ОДПУ в МКД объем водопотребления определяется в соответствии с п 21 Правил, утв. постановлением Правительства от 14 февраля 2012г № 124 как сумма объемов по жилым, нежилым помещениям и объемов водопотребления на содержание общего имущества в МКД, определенного исходя из нормативов водопотребления.

В соответствии с п. 29(2) ППРФ № 92 от 3 февраля 2022г размер платы за коммунальные ресурсы, потребляемые при использовании и содержании общего имущества для каждого жилого и нежилого помещения в многоквартирном доме при отсутствии коллективного (общедомового) прибора учета соответствующего вида коммунального ресурса, а также по истечении 3 расчетных периодов (календарных месяцев) со дня выхода из строя или утраты ранее введенного в эксплуатацию коллективного (общедомового) прибора учета соответствующего вида коммунального ресурса либо истечения срока его эксплуатации или истечения межповерочного интервала поверки коллективного (общедомового) прибора учета соответствующего вида коммунального ресурса определяется по формуле

$$V_i^{\text{одн.5}} = N^{\text{одн}} \times S^{\text{ои}} \times \frac{S_i}{S^{\text{об}}},$$

где:

$N^{\text{одн}}$ - норматив потребления соответствующего вида коммунального ресурса в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме за расчетный период, установленный в соответствии с [Правилами](#) установления и определения нормативов потребления коммунальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 23 мая 2006 г. N 306; (в ред. [Постановления](#) Правительства РФ от 26.12.2016 N 1498)

$S^{\text{он}}$ - общая площадь помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме.

При определении приходящегося на i -е жилое помещение (квартиру) или нежилое помещение объема холодной воды, предоставленной на общедомовые нужды за расчетный период, общая площадь помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме, определяется как суммарная площадь следующих помещений, не являющихся частями квартир многоквартирного дома и предназначенных для обслуживания более одного помещения в многоквартирном доме (согласно сведениям, указанным в паспорте многоквартирного дома): площади межквартирных лестничных площадок, лестниц, коридоров, тамбуров, холлов, вестибюлей, колясочных, помещений охраны (консьержа) в этом многоквартирном доме, не принадлежащих отдельным собственникам;

S_i - общая площадь i -го жилого помещения (квартиры) или нежилого помещения в многоквартирном доме;

$S^{\text{об}}$ - общая площадь всех жилых помещений (квартир) и нежилых помещений в многоквартирном доме.

49.Внимание! Мошенники!

Обращаем ваше внимание, что участились случаи, когда жителям Уфы поступают телефонные звонки, в ходе которых неустановленные лица, представляясь сотрудниками МУП «Уфаводоканал», требуют воспользоваться услугой по замене индивидуальных приборов учета холодной и горячей воды.

МУП «Уфаводоканал» сообщает, что данные лица не являются сотрудниками предприятия, подобных звонков МУП «Уфаводоканал» не осуществляет. Призываем быть бдительными и остерегаться мошенников.

Провести замену прибора учета при истечении срока поверки либо неисправности силами МУП «Уфаводоканал» на платной основе возможно подав заявку на замену прибора учета по номерам телефонов 222-86-76, 8-800-347-51-51 с 9:30 до 17:30 с понедельника по четверг, с 8:30 до 16:15 по пятницам.

Также напоминаем о дополнительной возможности получения электронных квитанций за воду на Ваш e-mail.

Для получения квитанций об оплате в электронном виде, абоненту необходимо обратиться в МУП «Уфаводоканал» любым удобным способом:

- Обратиться лично по адресу: ул. Российская, д. 157/2 и написать заявление с указанием личного e-mail;
- Посредством почтового отправления по адресу: 450098, г. Уфа, ул. Российская, 157/2;
- С помощью факсограммы на номер факса: (347) 284-09-03;
- По телефонам колл-центра МУП «Уфаводоканал»: 222-86-76, 8-800-347-51-51;
- Написать соответствующее заявление на сайте предприятия;
- Написать электронное заявление на e-mail: uwc@uwc.ufanet.ru.

Квитанции могут быть отправлены за любой предыдущий период по личной просьбе абонента.

50. **Памятка жителю!**

Вы хотите жить в чистоте и порядке!?

Вы хотите чтобы из подвала дома не было запахов и не текло?

Выполняйте простые действия и так будет!

БРОСАТЬ В УНИТАЗ ЗАПРЕЩЕНО:



Большинство засоров возникает из-за неправильного пользования канализацией!

Обращаем Ваше внимание, что канализация — это не мусоропровод. У них разные задачи, функции и правила использования.

Если же появился запах канализации, это значит у вас в подвале протекает канализация из незакрытых ревизий на канализационных трубах! Проверьте и заставьте ЖЭУ закрыть, а также сообщить в Уфаводоканал.